

نموذج
تعديل الوضع الإجتماعى

نموذج رقم
(12)



وزارة التعليم العالى والبحث العلمى
سفارة ليبيا- بريطانيا
الملحقية الثقافية

لا نتحمل مسؤولية تأخر استكمال الإجراء ما لم يتم ملء جميع البيانات المطلوبة

خاص بالطالب/ة

يرسل إلى القسم الأكاديمى (اسم المشرف).....

* اسم الطالب/ة الموفدة/ة		* رقم الملف الدراسى	
* الدرجة الموفدة لها		□ البكالوريوس □ الماجستير □ الدكتوراه □ التخصصية □ أخرى / *التخصص:	
* رقم الهاتف النقال		* البريد الإلكتروني	
* عنوان السكن		* رقم المنزل	
* اسم الشارع		* الرمز البريدى	
* اسم المدينة			

أرجو التكرم بتعديل وضعى الإجتماعى المسجل لديكم وفقا لما يلي:

□ من أعزب إلى متزوج	إسم الزوج/ة:	تاريخ الزواج/...../.....
□ إضافة مولود جديد	□ الطفل الأول - □ الطفل الثانى - □ الطفل الثالث □ الطفل الرابع □ الطفل الخامس □ الطفل السادس □ المولود السابع وما فوق / اذكر ترتيبه	

الشروط المطلوب توفرها لإتمام المعاملة فى حالة الزواج:	نعم	لا
عقد الزواج الأصلي		
صورة من جواز سفر الزوجة/ الزوج وتأشيرة الدخول		
الشروط المطلوب توفرها لإتمام المعاملة فى حالة المولود:	نعم	لا
صورة من شهادة الميلاد الانجليزية مرفقة بشهادة الميلاد الصادرة عن القنصلية		
صورة من نموذج التبليغ الصادر عن القنصلية		
صورة من جواز سفر الأم يوضح إضافة المولود الجديد (عربى /انجليزى)		

ملاحظات

تنبيه:

- التبليغ عن تغيير الوضع الإجتماعى يتم فى فترة أقصاها شهر واحد من تاريخه.

التوقيع:..... التاريخ:.....

خاص بالقسم المالى

اسم مستلم المعاملة	تاريخ إستلامها/...../.....
تم إنهاء الإجراء وإعلام الطالب بالنشرة الخدمية	□ نعم	□ لا
ملاحظات		
توقيع مستلم المعاملة	تاريخ إنهاء المعاملة/...../.....